



Competentievisie verantwoordingsorgaan SPN

Deze competentievisie is opgesteld ten behoeve van de verkiezing van leden van het verantwoordingsorgaan van Stichting Pensioenfonds Notariaat (SPN).

Het verantwoordingsorgaan van SPN bestaat uit zeven leden, waarvan één zetel wordt bezet door een gewezen deelnemer. Voor de overige zetels geldt dat in het verantwoordingsorgaan de deelnemers en pensioengerechtigden evenredig op basis van onderlinge getalsverhoudingen vertegenwoordigd zijn.

1. Rol en taken verantwoordingsorgaan

Het verantwoordingsorgaan (VO) is een orgaan van SPN. Het VO heeft twee belangrijke taken:

a) *Verantwoording afleggen:*

Het bestuur van SPN legt verantwoording af aan het VO over het gevoerde beleid en de wijze waarop dat is uitgevoerd, onder andere in relatie tot de door sociale partners geformuleerde pensioenopdracht. Daarnaast legt de raad van toezicht verantwoording af aan het VO over de uitvoering van zijn taken en bevoegdheden.

b) *Advisering:*

Het VO brengt adviezen uit aan het bestuur van SPN over diverse in de statuten genoemde onderwerpen.

Het VO dient zo veel mogelijk een afspiegeling te vormen van de personen van wie het pensioen bij SPN is of wordt opgebouwd. Daarom roept het bestuur jong én oud, man én vrouw op om zich kandidaat te stellen voor de verkiezingen.

2. Tijdsbesteding en vergoeding

De verwachting is dat het VO ongeveer tien keer per jaar vergadert. In ieder geval twee keer samen met het bestuur van SPN, twee keer met de raad van toezicht van SPN en zes keer als VO (onderling). Daarnaast volgen leden van het VO ongeveer twee dagdelen per jaar een training om bij te blijven op pensioengebied.

Leden van het VO krijgen op grond van het Vergoedingenreglement SPN, naast reiskosten, een vergoeding.

3. Functie-eisen

Een lid van het VO is meerderjarig en is tevens deelnemer, gewezen deelnemer of pensioengerechtigd bij SPN.

Kennis

Omdat het VO advies aan het bestuur van SPN moet kunnen geven, is basiskennis op pensioengebied zeer wenselijk. Het betreft onder meer basiskennis van de belangrijkste pensioenonderwerpen. Dit zijn:

- het besturen van een organisatie;



- relevante wet- en regelgeving;
- pensioenregelingen en pensioensoorten;
- financieel-technische en actuariële aspecten (waaronder financiering, beleggingen, actuariële principes en herverzekering);
- administratieve organisatie en interne controle;
- communicatie; en
- uitbesteding.

Als de kandidaat niet aantoonbaar over deze kennis beschikt, dient de kandidaat bereid te zijn binnen drie maanden nadat de kandidaat als lid van het VO is gekozen, een 3-daagse basis cursus te volgen. De kosten hiervan worden door SPN vergoed.

Competenties en gedrag

Meerdere van de onderstaande competenties zijn noodzakelijk om het werk als lid van het VO goed te kunnen uitvoeren:

a. Algemeen

Een lid van het VO moet integer zijn. Ook staat hij of zij open en heeft respect voor andere zienswijzen, culturen en kwaliteiten. Een VO-lid voorkomt elke (schijn van) belangenverstremming en gaat confrontaties niet uit de weg. Een VO-lid kan de algemeen aanvaarde sociale en ethische normen handhaven en uitdragen in de activiteiten die met de uitoefening van de functie te maken hebben.

b. Multidisciplinair denken en oordeelsvorming

Het VO-lid kan dwarsverbanden en samenhang zien tussen de verschillende deskundigheidsgebieden. Daarnaast kan het VO-lid gegevens en mogelijke handelwijzen tegen elkaar afwegen en tot een logisch en kritisch oordeel komen. Hij of zij onderzoekt, herkent en begrijpt de essentiële elementen en vraagstukken en is in staat tot multidisciplinair te denken (vooral wanneer problemen spelen die de continuïteit van het pensioenfonds in gevaar kunnen brengen).

c. Verantwoordelijk

Het VO-lid heeft inzicht in externe en interne belangen en weegt deze belangen zorgvuldig af. Het VO-lid toont lerend vermogen en is zich bewust van de verantwoordelijkheid die de functie met zich meebrengt. Het VO-lid ziet erop toe dat zaken volgens afspraak en/of overeenkomstig bepaalde (afgesproken) normen tijdig worden uitgevoerd om de doelstellingen van het fonds te realiseren.

d. Samenwerkingsvermogen

Het VO-lid heeft oog voor alle belanghebbenden en levert een bijdrage aan het gemeenschappelijke resultaat. Hij of zij is tevens in staat in collegiaal verband te functioneren binnen het VO en een goede onderlinge sfeer te bevorderen.

4. Overige eisen

Het lid van het VO moet:

- handelen conform wet- en regelgeving, maatschappelijke normen en de statuten en reglementen van SPN;



- zorgvuldigheid betrachten in het functioneren als lid van het VO in de omgang met elkaar en anderen en in de omgang met in het kader van de functie verstrekte informatie;
- voldoende (vrije) tijd hebben voor het uitvoeren van zijn/haar taak als lid van het VO, waarbij de geschatte tijdsbesteding enkele dagen per kwartaal bedraagt;
- zich houden aan de voor de VO-leden van SPN geldende Gedragscode;
- actuele ontwikkelingen op pensioenterrein volgen en kunnen vertalen in consequenties voor SPN;
- vergaderingen van het VO bijwonen;
- een constructieve inbreng hebben tijdens vergaderingen van het VO.

5. Benoemingseisen

Alvorens te kunnen worden verkozen tot lid van het VO moet de kandidaat:

- naar de mening van de verkiezingscommissie in voldoende mate kunnen voldoen aan deze competentievisie; en
- gekozen worden conform de procedure zoals beschreven in het Verkiezingsreglement Verantwoordingsorgaan SPN.

6. Vaststelling en inwerkingtreding

Deze competentievisie is door het bestuur vastgesteld op 15 november 2018 na advies van het verantwoordingsorgaan van SPN. Het reglement treedt per deze datum in werking en vervangt alle voorgaande reglementen.


E.P. Greup
Werkgeversvoorzitter


A.B.M. Baakman
Secretaris